

Калужская область

Малоярославецкий район

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

муниципального образования

городского поселения

**«Город Малоярославец»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 **«05» июня 2023 г. № 620**

**Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению**

**безопасности персональных данных в Администрации**

**муниципального образования городское поселение**

**«Город Малоярославец»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь ст. 87 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 37 Устава муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», утвержденного постановлением Городской Думы муниципального образования «Город Малоярославец» от 31.08.2005 № 47,

1.Утвердить «План мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных администрации муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» (Приложение №1настоящего распоряжения).

2.Считать утратившим силу «План мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных администрации МО ГП «Город Малоярославец», утвержденный распоряжением от 30 декабря 2019 года №261 «Об утверждении «Плана мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных администрации МО ГП «Город Малоярославец».

3.Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по общественно-административной работе – начальника отдела организационно-контрольной работы Жигареву А.А.

**Глава администрации М.А.Крылов**

Приложение№1

 к распоряжению администрации

муниципального образования

городское поселение «Город Малоярославец»

«Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению

безопасности персональных данных в Администрации

муниципального образования городское поселение

«Город Малоярославец»

от «05» июня 2023 г.№62

**ПЛАН**

**мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных в**

**Администрации муниципального образования городское поселение**

**«Город Малоярославец»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Периодичность | Исполнитель/ Ответственный |
| **Организационные мероприятия** |
| Организация режима и контроля доступа (охраны) в помещения, в которых установлены аппаратные средства ИСПДн. | ежедневно | Жигарева А.А., заместитель Главы администрации;Новикова Н.Г., главный специалист отдела организационно-контрольной работы. |
| Организация порядка резервного копирования защищаемой информации на твердые носители | 1 раз в месяц | Миронов Д.А., ведущий эксперт отдела организационно-контрольной работы. |
| Организация порядка восстановления | работоспособности технических средств. ПО, баз данных | по мере необходимости | Миронов Д.А., ведущий эксперт отдела организационно-контрольной работы. |
| Организация информирования и обучения сотрудников о введенном режиме защиты ПДн | Разовое ежегодно | Жигарева А.А., заместитель Главы администрации; |
| **Контролирующие мероприятия** |
| Контроль над соблюдением локальных НПА разработанных в целях защиты ПДн | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., муниципальные служащие, осуществляющие внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных по каждому подразделению администрации отдельно |
| Контроль над соблюдением режима защиты | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., муниципальные служащие, осуществляющие внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных по каждому подразделению администрации отдельно |
| Контроль над выполнением антивирусной защиты | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., заместитель Главы администрации;Миронов Д.А., ведущий эксперт отдела организационно-контрольной работы. |
| Контроль над соблюдением режима защиты при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., заместитель Главы администрации;Миронов Д.А., ведущий эксперт отдела организационно-контрольной работы. |
| Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., муниципальные служащие, осуществляющие внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных по каждому подразделению администрации отдельно |
| Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., заместитель Главы администрации;Миронов Д.А., ведущий эксперт отдела организационно-контрольной работы. |
| Контроль за обеспечением резервного копирования | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., заместитель Главы администрации;Миронов Д.А., ведущий эксперт отдела организационно-контрольной работы. |
| Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а так же предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., заместитель Главы администрации;Миронов Д.А., ведущий эксперт отдела организационно-контрольной работы. |
| Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., заместитель Главы администрации;Бедринская Е.О., главный специалист правового отдела. |
| Внутренний контроль обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации. | 1 раз в полгода | Жигарева А.А., муниципальные служащие, осуществляющие внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных по каждому подразделению администрации отдельно  |